

**MANUAL PROSEDUR
PENGAJUAN PERUBAHAN STATUS STUDI
PENGUNDURAN DIRI**



**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS BRAWIJAYA
MALANG
2013**



**Manual Prosedur
Pengajuan Perubahan Status Studi
Pengunduran diri**

**Fakultas Ekonomi dan Bisnis
Universitas Brawijaya**

Kode Dokumen	: 002000 400525
Revisi	: 2
Tanggal	: 16 September 2011
Diajukan oleh	: Kepala Sub Bagian Akademik Setyo Budianto, SE.
Dikendalikan oleh	: Gugus Jaminan Mutu
Disetujui oleh	: Kepala Bagian Tata Usaha Kastolani, SE.MM.

DAFTAR ISI

1. Tujuan	5
2. Ruang Lingkup	5
3. Definisi	5
4. Rujukan.....	5
5. Gambaran Umum Prosedur	6
6. Bagan Alur.....	7

Pengajuan Perubahan Status Studi Pengunduran diri

1. Tujuan

Menjelaskan Prosedur Pengajuan Perubahan Status Studi – Pengunduran Diri

2. Ruang Lingkup

Mulai permohonan oleh mahasiswa hingga terbitnya surat keterangan pengunduran diri

3. Definisi

Prosedur pengajuan perubahan status studi – pengunduran diri merupakan prosedur yang dilakukan mahasiswa untuk dapat menghentikan studinya di FEB UB.

4. Rujukan

- a. SK Dekan FEUB No.042/H10.2/SK/2010 tentang Buku Pedoman Akademik FEUB TA-2010/2011.
- b. Standar Nasional Indonesia (SNI) Sistem Manajemen Mutu (SMM) – Persyaratan ISO 9001:2008, Badan Standardisasi Nasional.

5. Garis Besar Prosedur

- 5.1 Mahasiswa membuat surat permohonan pengunduran diri dengan mengetahui orang tua dan dilampiri KTM.
- 5.2 Surat permohonan diri ditujukan kepada Rektor dengan tembusan dekan. Surat pengunduran diri diproses oleh BAAK
- 5.3 Mahasiswa menerima surat keterangan pengunduran diri dari Rektor melalui BAAK.

6. Bagan Alur

