

# KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

KPA : REKTOR UNIVERSITAS BRAWIJAYA MALANG

SATKER : FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS BRAWIJAYA  
NAMA PPK : Drs. NURKHOLIS, M.Bus. (Acc)., Ph.D.,Ak.

NAMA PEKERJAAN : JASA PENGEMUDI FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS BRAWIJAYA

TAHUN ANGGARAN 2018

**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)  
PEKERJAAN JASA PENGEMUDI**

1. LATAR BELAKANG	<p>Fakultas Ekonomi &amp; Bisnis Universitas Brawijaya merupakan lembaga yang melayani pendidikan bagi mahasiswa S1,S2 dan S3. Aktifitas yang berlangsung di lingkungan FEB UB untuk perkantoran berlangsung mulai pukul 07:30 sd. 16:00 sedangkan untuk kegiatan perkuliahan dan kemahasiswaan berlangsung mulai pukul 07:00 sd. 21:30. Untuk menunjang mobilitas operasional di lingkungan FEB, dibutuhkan tenaga <i>outsourcing driver</i>.</p> <p>Dokumen KAK ini disusun untuk dijadikan acuan dalam melaksanakan pekerjaan Jasa Pengemudi FEB UB.</p>
2. MAKSUD DAN TUJUAN	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Maksud disusunnya KAK ini adalah sebagai acuan bagi penyedia untuk melaksanakan pekerjaan jasa pengemudi</li> <li>- Tujuan disusunnya KAK ini adalah agar penyedia memahami lingkungan yang menjadi wilayah kerja pengemudi</li> </ul>
3. TARGET/SASARAN	<p>Tercapainya kelancaran mobilitas dalam kegiatan operasional di lingkungan Fakultas Ekonomi dan Bisnis; Mendapatkan tenaga pengemudi yang berkompeten dan profesional yang menunjang kegiatan Fakultas Ekonomi &amp; Bisnis Universitas Brawijaya</p>
4. NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/ JASA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Unit Kerja: Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Brawijaya Malang</li> <li>- Nama PPK : <b>Drs. NURKHOLIS, M.Bus. (Acc), Ph.D.,Ak.</b></li> </ul>
5. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN	<p>a. Sumber Dana DIPA BLU FEB UB Tahun Anggaran 2018 b. Nilai Upah Bulanan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gaji : Rp. 2.470.073,-</li> <li>- BPJS : Rp. 203.534,-</li> <li>- Seragam : Rp. 120.000,-</li> <li>- THR : Rp. 247.007,-</li> </ul>
6. PRODUK YANG DIHASILKAN	<p>Sumber daya manusia berupa tenaga pengemudi yang memiliki kompetensi dan profesional di bidangnya.</p>
7. WAKTU PELAKSANAAN	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jangka waktu kontrak perorangan Jasa Pengemudi (sepuluh) bulan yaitu 01 Maret 2018 sampai dengan 31 Desember 2018.</li> <li>2. Waktu pelaksanaan pekerjaan mengacu pada tabel waktu dan lokasi pekerjaan.</li> </ol>
8. TENAGA TERAMPIL YANG DIBUTUHKAN	<p>Tenaga terampil yang dibutuhkan sesuai <b>tabel 1 Kualifikasi Tenaga Terampil</b>.</p>
9. METODA KERJA	<p>Metoda kerja yang harus dilakukan dilakukan oleh Penyedia Jasa Pengemudi dalam melaksanakan pekerjaan, sesuai dengan persyaratan yang ditetapkan, antara lain meliputi:</p>
<p><b>a. Tugas Pokok</b> Memberikan pelayanan mobilitas untuk kegiatan operasional di lingkungan kerja Fakultas Ekonomi &amp; Bisnis Universitas Brawijaya.</p> <p><b>b. Fungsi</b> Mengoperasikan dan merawat kendaraan dinas dalam rangka melayani kegiatan operasional di lingkungan kerja Fakultas Ekonomi &amp; Bisnis Universitas Brawijaya.</p> <p><b>c. Kegiatan Pokok Pegemudi</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memeriksa kelengkapan kendaraan seperti rem, accu, oli, lampu, air radiator, ban dan bahan bakar supaya dalam kondisi siap pakai</li> <li>2. Mengantarkan pimpinan dan staf dalam melaksanakan tugas sesuai dengan perintah</li> </ol>	

3. Memperbaiki kerusakan kecil kendaraan agar dapat berfungsi dengan baik
4. Membersihkan mobil
5. Melakukan service rutin dan penggantian suku cadang yang sudah rusak di bengkel
6. Melakukan pencatatan kilometer saat pengisian BBM dan saat perjalanan luar kota

**e. Tata Tertib dan Pelaksanaan Tugas Pengemudi**

*Syarat pengemudi adalah sebagai berikut :*

1. Memiliki Surat Ijin Mengemudi (SIM) A
2. Memiliki pengetahuan dan perilaku berkendara yang aman, nyaman dan mengutamakan keselamatan penumpang
3. Memiliki kesadaran dan tanggung jawab terhadap profesinya
4. Memiliki skill (kemampuan) mengemudi yang baik
5. Mematuhi segala rambu – rambu dan peraturan lalu lintas yang berlaku
6. Memiliki loyalitas tinggi dalam mengabdikan sebagai pengemudi
7. Siap bertanggung jawab terhadap segala akibat kelalaian dalam menjalankan tugas

*Waktu Kerja adalah sebagai berikut :*

- Waktu kerja pengemudi adalah pukul 07.30 s/d 16.00 WIB
- Apabila ditugaskan oleh Fakultas Ekonomi & Bisnis Universitas Brawijaya di luar jam kerja, maka akan diterbitkan surat perintah.

**Tabel 1 Kualifikasi Tenaga Terampil**

No.	Posisi	Jumlah	Pendidikan (min)	Pengalaman (min) *
1.	PENGEMUDI	2	SLTA	2 tahun

Malang, 06 Februari 2018  
 Pejabat Pembuat Komitmen  
 Fakultas Ekonomi dan Bisnis  
 Universitas Brawijaya Malang

--ttd--

**Drs. Nurkholis, M.Bus. (Acc)., Ph.D.,Ak.**  
**NIP. 19660706 199103 1 001**