



SURAT EDARAN

Nomor: 06163/UN10.F0201/B/PP/2024

Tentang

PANDUAN KEGIATAN AKADEMIK

SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2024/2025

FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS BRAWIJAYA

Yth. Dosen, Mahasiswa, dan Tenaga Kependidikan

Fakultas Ekonomi dan Bisnis

Universitas Brawijaya

Menindaklanjuti Pengumuman Rektor Universitas Brawijaya Nomor: **01692/UN10/B/TM.01.01/2024** tentang Registrasi Mahasiswa Lama Universitas Brawijaya Semester Ganjil Tahun Akademik 2024/2025 Program Diploma (Vokasi), Sarjana, dan Pascasarjana, maka Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis menetapkan panduan kegiatan akademik Semester Ganjil Tahun Akademik 2024/2025 sebagai berikut:

1. Pelaksanaan Perkuliahan, Ujian Tengah Semester dan Ujian Akhir Semester dilaksanakan tanggal **19 Agustus - 20 Desember 2024** untuk Jenjang Sarjana, sedangkan untuk Jenjang Profesi, Magister, dan Doktor tanggal **19 Agustus – 21 Desember 2024**;
2. Proses Belajar Mengajar (PBM) di UB Kampus Malang dilaksanakan secara luring sedangkan di UB Kampus Jakarta dilaksanakan secara hybrid (luring dan daring);
3. Jadwal Perkuliahan dapat dicek pada laman Sistem Informasi Dosen (SIADO) pada tanggal 18 Agustus 2024. Surat Keputusan Dekan tentang Dosen Pengampu Mata Kuliah akan kami kirimkan melalui nomor *Whatsapp Official* FEB UB secara berkala pada tanggal 18 Agustus 2024;
4. Detail waktu pelaksanaan kegiatan akademik tercantum pada kalender akademik sebagaimana terlampir;
5. Penyelenggaraan perkuliahan pada kegiatan inbound dan outbound dapat dilaksanakan secara daring, luring maupun hybrid. Pelaksanaan Perkuliahan Inbound (Kerjasama FEB UB dengan Universitas Mitra) dilaksanakan mulai tanggal 26 Agustus 2024;
6. Presensi perkuliahan bagi Dosen Tetap UB dilakukan melalui SIADO. Sehubungan dengan telah terintegrasinya beberapa aplikasi di UB, mohon Bapak/Ibu Dosen memperhatikan hal-hal sebagai berikut:



- a. Presensi perkuliahan dilakukan secara langsung (*real time*) pada waktu mengajar sesuai dengan jadwal mengajar yang telah ditentukan. Jika karena satu dan lain hal sehingga Bapak/Ibu Dosen tidak bisa melakukan presensi perkuliahan secara langsung pada waktu mengajar, maka paling lambat pengisian presensi perkuliahan adalah di akhir bulan berjalan;
 - b. Pada saat pengisian presensi perkuliahan di SIADO mohon Bapak/Ibu Dosen mengisi isian secara lengkap termasuk SKS PERTEMUAN dan TIPE PERTEMUAN (TATAP MUKA). Isian terkait sks dan tipe pertemuan ini sangat penting untuk memperlancar sinkronisasi data.
7. Presensi perkuliahan bagi Dosen Luar Biasa (DLB) dilakukan setiap selesai pertemuan secara manual. Presensi manual dapat diambil di Bagian Pengajaran;
 8. Mahasiswa melakukan Presensi perkuliahan melalui Aplikasi Gapura UB;
 9. Untuk mata kuliah yang metode penilaiannya menggunakan UTS dan UAS, maka UTS diselenggarakan pada pertemuan ke 8 dan UAS pada pertemuan ke 16. Pelaksanaan UTS diserahkan kepada masing-masing dosen Pengampu mata kuliah, sedangkan pelaksanaan UAS diselenggarakan secara Luring pada Pekan UAS;
 10. Mata Kuliah yang metode penilaiannya tidak menggunakan UTS dan UAS, maka proses/waktu penilaiannya disesuaikan dengan tahapan yang tercantum di Rencana Pembelajaran Semester (RPS) masing-masing mata kuliah;
 11. Bentuk Pelaksanaan UTS dapat berupa:
 - a. Ujian tulis secara Luring; atau
 - b. *Take home exam*; atau
 - c. Penugasan lain yang relevan;
 12. Pekan Sunyi Jenjang Sarjana dilaksanakan pada tanggal 2 – 7 Desember 2024;
 13. **Ujian Akhir Semester Ganjil Tahun Akademik 2024/2025 untuk Jenjang Sarjana akan dilaksanakan secara luring pada tanggal 9 – 20 Desember 2024**, sedangkan untuk mahasiswa Profesi dan Pascasarjana dilaksanakan pada tanggal **9 – 21 Desember 2024**;
 14. Bentuk Pelaksanaan UAS Jenjang Sarjana dapat berupa:
 - a. Ujian tulis secara Luring sesuai dengan jadwal yang ditetapkan; atau
 - b. *Take home exam*;



15. Naskah soal UAS Jenjang Sarjana, baik yang dilaksanakan secara luring maupun *take home exam*, diserahkan kepada staf Departemen pada saat pelaksanaan pekan sunyi;
16. Pengumpulan lembar jawaban UAS dengan bentuk pelaksanaan ujian *take home* dapat dilakukan secara mandiri ke dosen atau dikumpulkan sesuai dengan jadwal pelaksanaan UAS kepada Pengawas UAS;
17. Bagi peserta ujian yang ujiannya dilaksanakan secara *Take Home* TETAP wajib hadir untuk mengisi daftar kehadiran UAS secara luring sesuai jadwal dengan maksimum toleransi keterlambatan adalah 30 menit setelah ujian dimulai;
18. Dosen mengisi daftar kehadiran UAS melalui SIADO berdasarkan jadwal ujian mata kuliah dan daftar hadir peserta ujian yang akan dikirimkan oleh Panitia UAS;
19. Komponen Penilaian Nilai Akhir mata kuliah merujuk pada RPS masing-masing Mata Kuliah;
20. Proses perkuliahan menerapkan bentuk penilaian yang didasarkan pada Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) berbasis *Outcome Based Education* (OBE) yang diimplementasikan dalam penilaian pada aplikasi SIADO.

21. Batas Akhir Pengumpulan Nilai Semester Ganjil Tahun Akademik 2024/2025 adalah tanggal 3 Januari 2025;
22. **Pada akhir Semester Ganjil Tahun Akademik 2024/2025 Bapak/Ibu Dosen wajib mengisi uraian “hasil Pengamatan Kelas”, “Kendala”, dan “Rekomendasi Perbaikan” yang terdapat pada aplikasi SIADO (sebagaimana video tutorial berikut: <https://s.ub.ac.id/tutor-obe-siado-febub>),** pada menu OBE sub menu Jadwal Mengajar dan Nilai Kelas, kemudian klik Profil Mata Kuliah. Hasil pengisian ini akan melengkapi narasi yang terdapat pada Portofolio Mata Kuliah. Pengecekan hasil isian dapat dilihat pada sub Menu Portofolio Mata Kuliah;
23. Kegiatan Kuliah Kerja Nyata Profesi (KKNP) dilaksanakan secara luring, sedangkan kegiatan Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) dilaksanakan secara luring atau daring sesuai dengan ketentuan masing-masing penyelenggara;
24. Bagi mahasiswa yang telah mengajukan surat rekomendasi untuk mengikuti program Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) pada semester Ganjil Tahun Akademik 2024/2025 dan belum menerima pengumuman penerimaan dari Mitra MBKM, maka mengikuti ketentuan sebagai berikut:
 - a. Bagi mahasiswa Angkatan Tahun 2021 dan 2022 yang sampai dengan diterbitkannya surat ini telah menerima hasil seleksi dan dinyatakan diterima pada program Magang dan Studi Independen Bersertifikat (MSIB) Angkatan 7, maka wajib mengikuti program tersebut;
 - b. Bagi mahasiswa Angkatan Tahun 2021 dan 2022 yang sampai dengan diterbitkannya surat ini belum menerima hasil seleksi dan apabila nantinya dinyatakan diterima pada



- program MSIB Angkatan 7, maka wajib mengikuti program tersebut sampai dengan selesai;
- c. Bagi mahasiswa Angkatan Tahun 2021 dan 2022 yang belum menerima pengumuman hasil seleksi MSIB Angkatan 7 tetap aktif memantau laman kampus merdeka dan email secara berkala;
 - d. Bagi Mahasiswa Angkatan Tahun 2022 yang belum menerima hasil seleksi program MBKM, maka mahasiswa **tetap wajib** mengikuti Program MBKM pada Semester Ganjil Tahun Akademik 2024/2025 (tidak diperkenankan menempuh mata kuliah reguler/melakukan pemrograman mata kuliah reguler). Alternatif program MBKM yang dianjurkan bagi mahasiswa yang belum menerima pengumuman hasil seleksi atau tidak diterima yaitu mengikuti seleksi program MBKM yang diselenggarakan oleh Mitra Departemen atau Program Studi Independen yang diselenggarakan oleh Fakultas, yaitu Program Collaboration Hub Innovation Learning Lab (CHILL) / Studi Independen lainnya;
 - e. Bagi mahasiswa Angkatan Tahun 2021 yang telah menempuh program MBKM pada Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024 dan belum menerima hasil seleksi MSIB Angkatan 7 pada Semester Ganjil Tahun Akademik 2024/2025, maka diperkenankan tidak mendaftar pada program MBKM lainnya dengan syarat melakukan pemrograman KRS sebanyak satu mata kuliah yaitu tugas akhir atau skripsi (catatan: mahasiswa telah memenuhi Persyaratan pemrograman tugas akhir sesuai panduan dalam Pedoman Akademik). Apabila pada akhirnya diterima MSIB, maka mahasiswa wajib mengikuti program MSIB Angkatan 7 sampai dengan selesai.
25. Mahasiswa yang telah dinyatakan diterima program MBKM, maka pemrograman mata kuliah konversi dilakukan secara mandiri oleh mahasiswa melalui Sistem Informasi Akademik Mahasiswa (SIAM) dengan memilih menu "kemahasiswaan" kemudian klik "Data MBKM" dan dilanjutkan dengan klik "Tambah Pendaftaran". Kemudian mahasiswa dapat memasukkan usulan mata kuliah konversi (mata kuliah yang diusulkan bukan mata kuliah wajib). Usulan mata kuliah akan divalidasi oleh Ketua Program Studi dengan mempertimbangkan kegiatan pada Mitra MBKM dan Capaian Pembelajaran Program Studi. Adapun maksimum jumlah sks yang dapat dikonversikan untuk Program MBKM non Pertukaran Pelajar adalah 20 sks.
26. Mahasiswa yang menempuh program MBKM tidak diperkenankan menempuh perkuliahan reguler pada saat bersamaan sebagaimana dipersyaratkan untuk pelaporan di Pangkalan Data Pendidikan Tinggi (PDDIKTI). Status akademik Mahasiswa yang mengikuti Program MBKM adalah Merdeka Belajar;
27. Pelaksanaan Pembimbingan Kegiatan MBKM, KKNP, Skripsi, Tesis, dan Disertasi dapat diselenggarakan baik secara luring maupun daring;
28. Pelaksanaan kegiatan pembekalan MBKM, KKNP, Skripsi, Tesis, dan Disertasi dapat diselenggarakan secara *hybrid*;



29. Penyelenggaraan ujian pada Jenjang Sarjana, Magister, dan Doktor dilaksanakan sesuai ketentuan berikut:

a. Jenjang Sarjana

No	Keterangan Tahapan Ujian	Pelaksanaan Ujian
1.	Ujian Seminar Proposal (khusus Departemen Ilmu Ekonomi)	Daring
2.	Ujian Skripsi	Luring

b. Jenjang Magister

No	Keterangan Tahapan Ujian	Pelaksanaan Ujian
1.	Komisi Pembimbing	Daring
2.	Ujian Seminar Proposal	Luring
3.	Ujian Seminar Hasil	Luring
4.	Ujian Tesis	Luring

c. Jenjang Magister Kampus Jakarta

No	Keterangan Tahapan Ujian	Pelaksanaan Ujian
1.	Komisi Pembimbing	Daring
2.	Ujian Seminar Proposal	Daring
3.	Ujian Seminar Hasil	Daring
4.	Ujian Tesis	Luring

d. Jenjang Doktor

- i. Pelaksanaan tahapan Ujian pada Program Studi Doktor Ilmu Manajemen (PSDIM) dan Doktor Ilmu Ekonomi (PSDIE) sebagai berikut:

No	Keterangan Tahapan Ujian	Pelaksanaan Ujian
1.	Kualifikasi I	Daring
2.	Kualifikasi II	Daring
3.	Ujian Seminar Proposal	Luring
4.	Komisi Lapang	Daring
5.	Komisi Hasil	Daring
6.	Ujian Seminar Hasil	Luring
7.	Kelayakan	Daring
8.	Ujian Akhir Disertasi	Luring
9.	Pengesahan	Daring

- ii. Pelaksanaan tahapan Ujian pada Program Studi Doktor Manajemen Kampus Jakarta (PSDMKJ) sebagai berikut:

No	Keterangan Tahapan Ujian	Pelaksanaan Ujian
1.	Kualifikasi I	Daring
2.	Kualifikasi II	Daring
3.	Ujian Seminar Proposal	Daring
4.	Komisi Lapang	Daring
5.	Komisi Hasil	Daring



6.	Ujian Seminar Hasil	Daring
7.	Kelayakan	Daring
8.	Ujian Akhir Disertasi	Luring
9.	Pengesahan	Daring

- iii. Pelaksanaan tahapan Ujian pada Program Studi Doktor Ilmu Akuntansi (PSDIA) sebagai berikut:

No	Nama Ujian	Pelaksanaan Ujian
1.	Kualifikasi	Daring
2.	Presentasi Makalah I	Daring
3.	Presentasi Makalah II	Daring
4.	Ujian Seminar Proposal	Daring
5.	Ujian Proposal	Luring
6.	Presentasi Makalah III	Daring
7.	Ujian Seminar Hasil	Luring
8.	Ujian Akhir Disertasi	Luring
9.	Pengesahan	Daring

- iv. Pelaksanaan tahapan Ujian pada Program Studi Doktor Ilmu Akuntansi Kampus Jakarta (PSDIKJ) sebagai berikut:

No	Nama Ujian	Pelaksanaan Ujian
1.	Kualifikasi	Daring
2.	Presentasi Makalah I	Daring
3.	Presentasi Makalah II	Daring
4.	Ujian Seminar Proposal	Daring
5.	Ujian Proposal	Daring
6.	Presentasi Makalah III	Daring
7.	Ujian Seminar Hasil	Daring
8.	Ujian Akhir Disertasi	Luring
9.	Pengesahan	Daring

30. Seluruh Tahapan Ujian Tesis wajib dihadiri oleh Komisi Pembimbing dan dihadiri pula oleh Tim Penguji (untuk Ujian Seminar Proposal dan Tesis). Apabila Dosen Pembimbing/Penguji tidak dapat hadir secara luring karena mendapat tugas dari FEB atau UB diperkenankan melakukan ujian secara daring dan mengisi berita acara ujian;
31. Seluruh Tahapan Ujian Disertasi wajib dihadiri oleh Tim Promotor dan dihadiri pula oleh Tim Penguji (untuk Ujian Seminar Proposal, Seminar Hasil dan Ujian Akhir Disertasi). Apabila Dosen Pembimbing/Penguji tidak dapat hadir secara luring karena mendapat tugas dari FEB atau UB diperkenankan melakukan ujian secara daring dan mengisi berita acara ujian;
32. Dengan diberlakukannya ketentuan pada nomor 30 dan 31, maka Bapak/Ibu Dosen tidak diperkenankan untuk melaksanakan Ujian dengan mode *Review* pada semua Tahapan Ujian Tesis dan Disertasi;



33. Pelaksanaan Yudisium Semester Ganjil Tahun Akademik 2024/2025 adalah sebagai berikut:

Keterangan	Tanggal
Yudisium Agustus 2024	27 Agustus 2024
Yudisium September 2024	24 September 2024
Yudisium Oktober 2024	22 Oktober 2024
Yudisium November 2024	19 November 2024
Yudisium Desember 2024	23 Desember 2024
Yudisium Januari 2025 (batas akhir pelaksanaan Yudisium Semester Ganjil Tahun Akademik 2024/2025)	7 Januari 2025

Demikian informasi terkait panduan kegiatan akademik pada Semester Ganjil Tahun Akademik 2024/2025, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

16 Agustus 2024,
Dekan,



Tembusan:

1. Rektor UB;
2. Sekretaris UB;
3. Para Wakil Dekan FEB UB;
4. Para Ketua Departemen FEB UB;
5. Para Kasubbag FEB UB.

Abdul Ghofar, SE., M.Si., DBA., Ak, CA.
NIP 197606282002121002



Lampiran Surat Nomor: 06163/UN10.F0201/B/PP/2024

Kelender Akademik Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Brawijaya
Semester Ganjil Tahun Akademik 2024/2025

Keterangan	Tanggal
Registrasi Administrasi (pembayaran SPP online)	29 Juli 2024 – 9 Agustus 2024
Registrasi Akademik (Pengisian KRS)	2 Agustus – 10 Agustus 2024
Rekonsiliasi Data Mahasiswa PDDIKTI	Penentuan tanggal sesuai dengan ketentuan PDDikti
Pengajuan Cuti Akademik	29 Juli 2024 – 10 September 2024
Kuliah + Ujian Tengah Semester (UTS) + Ujian Akhir Semester (UAS) Semester Ganjil (Jenjang Sarjana)	19 Agustus - 20 Desember 2024
Kuliah + Ujian Tengah Semester (UTS) + Ujian Akhir Semester (UAS) Semester Ganjil (Jenjang Profesi dan Pascasarjana)	19 Agustus– 21 Desember 2024
Pekan Sunyi	2 – 7 Desember 2024
UAS Jenjang Sarjana	9 – 20 Desember 2024
UAS Jenjang Profesi dan Pascasarjana	9 – 21 Desember 2024
Batas Akhir Pengumpulan Nilai Semester Ganjil Tahun Akademik 2024/2025	3 Januari 2025
Evaluasi Studi	6 Januari 2025
Jadwal Yudisium:	
Yudisium Agustus 2024	27 Agustus 2024
Yudisium September 2024	24 September 2024
Yudisium Oktober 2024	22 Oktober 2024
Yudisium November 2024	19 November 2024
Yudisium Desember 2024	23 Desember 2024
Yudisium Januari 2025 (batas akhir pelaksanaan Yudisium Semester Ganjil Tahun Akademik 2024/2025)	7 Januari 2025
Batas Akhir Semester Ganjil Tahun Akademik 2024/2025	10 Januari 2025